

INBIZ MOBILE

Dokument je určený Vám, používateľovi služby InBiz Mobile, s cieľom poskytnúť stručný a jednoduchý návod na používanie a rýchlu orientáciu v aplikácii InBiz Mobile.

OBSAH

1. ZÁKLADNÝ PREHĽAD	3
2. PRIHLÁSENIE.....	4
3. VÝPISY Z ÚČTU	5
4. HISTÓRIA TRANSAKCIÍ.....	10
5. PREHĽAD KARTOVÝCH TRANSAKCIÍ.....	14
6. SÚBORY NA AUTORIZÁCIU / ODOSLANIE.....	19

1. ZÁKLADNÝ PREHĽAD

InBiz Mobile poskytuje používateľom s OTP (One-Time-Password) tokenom možnosť prihlásiť sa prostredníctvom mobilných telefónov – smartfónov do aplikácie. Používateľ má v InBiz Mobile vybrané možnosti z aktivít, potrebných na získanie základného prehľadu a využitie základných funkčností v InBize.

Cez InBiz Mobile môžete:

- Na úvodnej stránke vidieť *Upozornenia o prevádzke* ako aj *Upozornenia aplikácie* s možnosťou prekliknutia do histórie upozornení, kde sa nachádzajú všetky upozornenia s nevypršanou exspiráciou,
- Vyhľadávať výpisy z účtov, vidieť detaily výpisov ako aj prehľad transakcií z výpisov s možnosťou zobrazenia detailu vybranej transakcie,
- Vyhľadávať a zobrazovať detail transakcie v rámci *Histórie transakcií* (buď intraday transakcie, t.j. transakcie aktuálneho dňa alebo už zaúčtované transakcie z výpisov),
- Vyhľadávať a zobrazovať detail buď autorizovaných alebo zaúčtovaných kartových transakcií, ako aj zobraziť detail karty,
- Vyhľadávať v súboroch na autorizáciu alebo/aj na odoslanie, na ktoré máte oprávnenia, zobraziť detail súboru, ako aj autorizovať a/alebo odosielať súbory na spracovanie do banky.

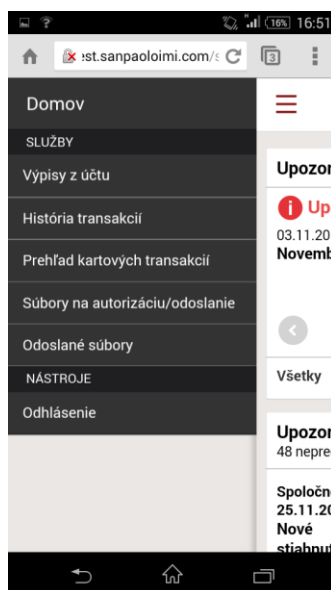
2. PRIHLÁSENIE

Prihlasovacia obrazovka pre InBiz Mobile obsahuje nasledovné sekcie a možnosti:

- Prihlásenie do InBiz Mobile,
- Služba KONTAKT s telefónnymi kontaktmi, kliknutím na ktoré je dané číslo vytočené,
- Zmena jazyka, kde je možnosť výberu buď anglického alebo slovenského jazyka,
- Odkaz na prechod do štandardnej desktopovej verzie InBizu s plnou sadou funkčností.



Po prihlásení máte možnosť kliknutím na ikonu v ľavej hornej časti otvoriť menu so službami, na ktoré má používateľ oprávnenie, spolu s možnosťou odhlásenia. Kliknutím na ikonu v pravom hornom rohu otvoríte menu so zoznamom spoločností, na ktoré máte oprávnenie a kde si môžete vybrať buď pracovať pod jednou spoločnosťou alebo pod všetkými.



3. VÝPISY Z ÚČTU

Prostredníctvom služby **Výpisy z účtu** môžete:

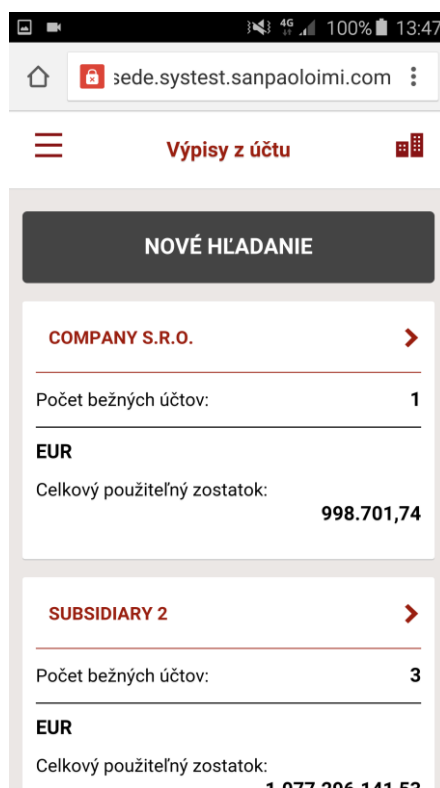
- Vyhľadať zoznam výpisov k bežným účtom spoločností, na ktoré máte oprávnenie,
- Zobrazíť zoznam a detaily transakcií v rámci každého vyhľadaneho výpisu k účtu,
- Zobrazíť aktuálny (real-time) zostatok na účte,
- Sledovať celkový použiteľný zostatok v rámci spoločnosti.

Služba Výpisy z účtu je dostupná, pokiaľ je nastavená na spoločnosť a aspoň na jeden účet.

Výpisy z účtu

Stlačením na Výpisy z účtu v ľavom menu sa Vám zobrazí úvodná obrazovka **Výpisy z účtu**, ktorá obsahuje:

- Zoznam spoločností, na ktoré máte oprávnenie,
- Sumárny počet bežných účtov pre každú spoločnosť, ku ktorým existuje výpis z účtu,
- Menu a Celkový použiteľný zostatok príslušných bežných účtov - Celkový použiteľný zostatok je vypočítaný z posledných prijatých výpisov pre jednotlivé účty. V prípade existencie účtov vo viacerých menách je Celkový použiteľný zostatok vyjadrený pre každú menu zvlášť.



Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Nové hľadanie** – otvorí vyhľadávací formulár na zadanie kritérií na vyhľadanie výpisov z účtu,
- **Ďalšie výsledky** – stlačením tlačidla budú zobrazené ďalšie vyhledané spoločnosti a ich prehľad bežných účtov a použiteľných zostatkov naviazaných na posledné prijaté výpisy k jednotlivým účtom.

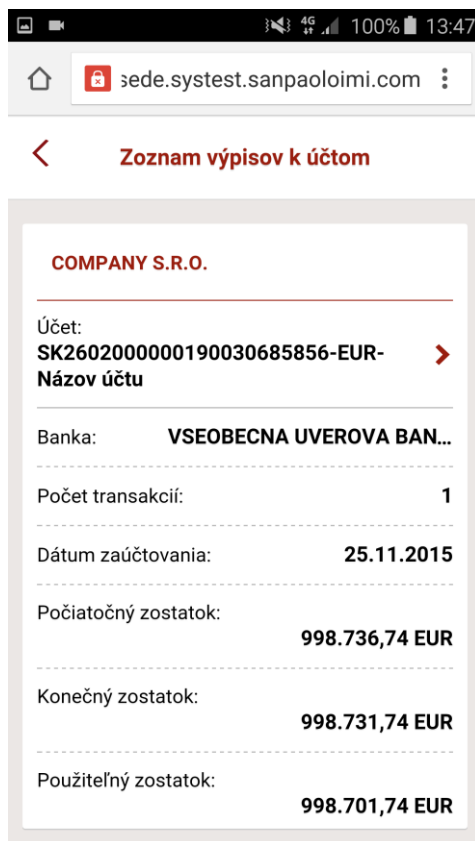
Zoznam výpisov k účtom

Po stlačení odkazu v poli *Názov spoločnosti* sa zobrazí obrazovka **Zoznam výpisov k účtom**, ktorá obsahuje prehľad výpisov k jednotlivým bežným účtom danej spoločnosti.

Ak existujú pre danú spoločnosť aspoň 2 výpisy k účtom v mene EUR a boli vyhľadávané len Posledné prijaté výpisy, bude ku každému výpisu zobrazený *grafický indikátor*, ktorý predstavuje stav použiteľného zostatku na bežnom účte v porovnaní s maximálnou a minimálnou hodnotou použiteľných zostatkov v rámci ostatných výpisov danej spoločnosti.

Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) – Vás vráti na obrazovku Výpisy z účtu.



The screenshot shows a mobile application interface with the following details:

- Address bar: sede.systest.sanpaoloimi.com
- Page title: Zoznam výpisov k účtom
- Company name: **COMPANY S.R.O.**
- Account: Účet: **SK2602000000190030685856-EUR-** (with a right-pointing arrow)
- Account name: **Názov účtu**
- Bank: **Banka: VSEOBECNA UVEROVA BAN...**
- Number of transactions: **Počet transakcií: 1**
- Posting date: **Dátum zaúčtovania: 25.11.2015**
- Initial balance: **Počiatočný zostatok: 998.736,74 EUR**
- Final balance: **Konečný zostatok: 998.731,74 EUR**
- Available balance: **Použiteľný zostatok: 998.701,74 EUR**

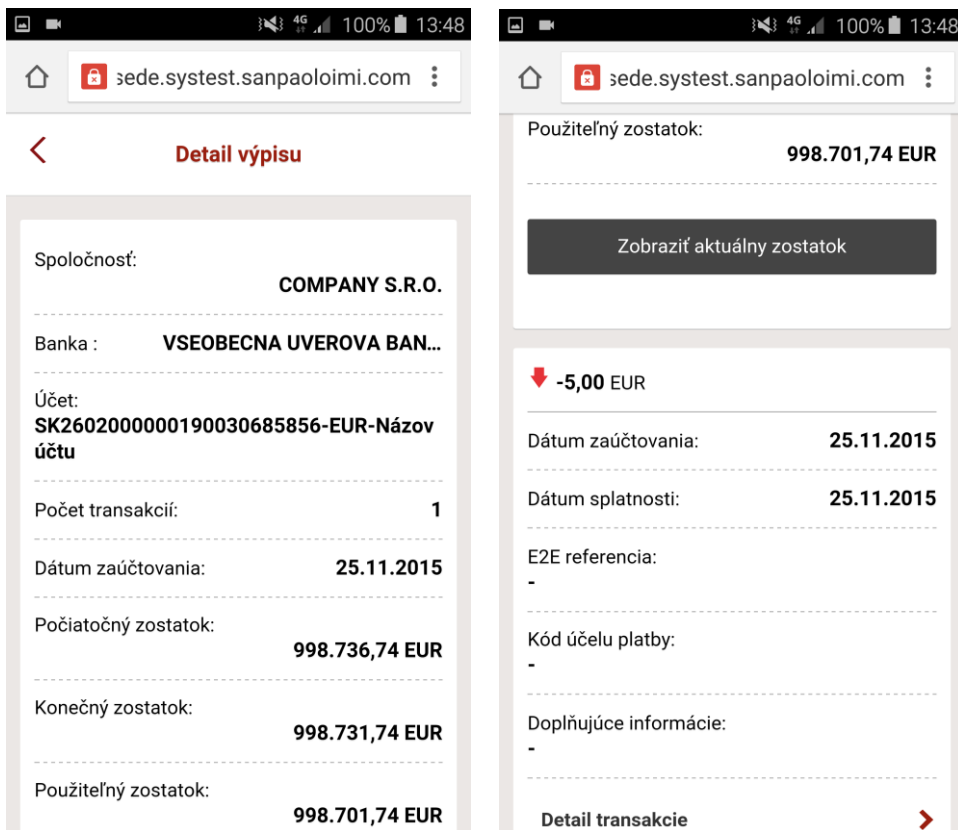
Detail výpisu

Stlačením šípky v poli **Účet** je otvorená obrazovka **Detail výpisu**, ktorá obsahuje nasledujúce skupiny údajov:

- Všeobecné informácie – Spoločnosť, Banka, v ktorej je vedený daný účet, Dátum zaúčtovania transakcií, Počiatočný / Konečný / Použiteľný zostatok na účte,
- Informácie o aktuálnom zostatku zobrazené na požiadanie – Aktuálny použiteľný zostatok, Aktuálny disponibilný zostatok k Aktuálnemu dátumu,
- Zoznam transakcií na danom výpise.

Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) – Vás vráti na obrazovku Zoznam výpisov k účtom,
- **Zobraziť aktuálny zostatok** – dotiahne aktuálnu výšku použiteľného a disponibilného zostatku,
- **Späť na Zoznam výpisov k účtom** – Vás vráti na obrazovku Zoznam výpisov k účtom.



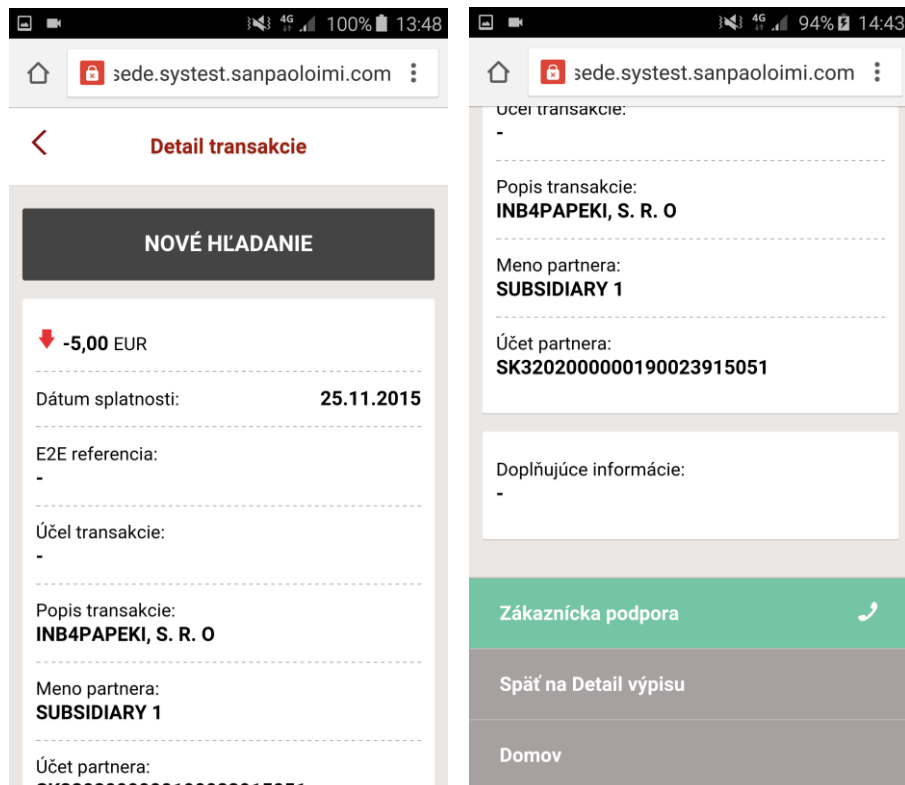
The image shows two screenshots of a mobile banking application interface. The left screenshot displays the 'Detail výpisu' (Account Statement Detail) screen. It features a back arrow in the top left and a title 'Detail výpisu'. The main content is organized into sections separated by dashed lines, listing account information: 'Spoločnosť: COMPANY S.R.O.', 'Banka: VSEOBECNA UVEROVA BAN...', 'Účet: SK2602000000190030685856-EUR-Názov účtu', 'Počet transakcií: 1', 'Dátum zaúčtovania: 25.11.2015', 'Počiatočný zostatok: 998.736,74 EUR', 'Konečný zostatok: 998.731,74 EUR', and 'Použiteľný zostatok: 998.701,74 EUR'. The right screenshot shows a summary of the 'Použiteľný zostatok' (Available balance) as '998.701,74 EUR' with a button to 'Zobraziť aktuálny zostatok'. Below this, a transaction is shown with a red arrow and '-5,00 EUR', followed by details: 'Dátum zaúčtovania: 25.11.2015', 'Dátum splatnosti: 25.11.2015', 'E2E referencia: -', and 'Kód účelu platby: -'. At the bottom, there is a section for 'Doplňujúce informácie: -' and a 'Detail transakcie' button with a right-pointing arrow.

Detail transakcie

Stlačením šípky v poli Detail transakcie je otvorená obrazovka **Detail transakcie**, ktorá obsahuje bližšie informácie týkajúce sa jednotlivkej transakcie na výpise.

Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) – Vás vráti na obrazovku Detail výpisu,
- **Nové hľadanie** – je zobrazený vyhľadávací formulár na vyhľadanie výpisov z účtu,
- **Späť na Detail výpisu** – Vás vráti na obrazovku Detail výpisu.



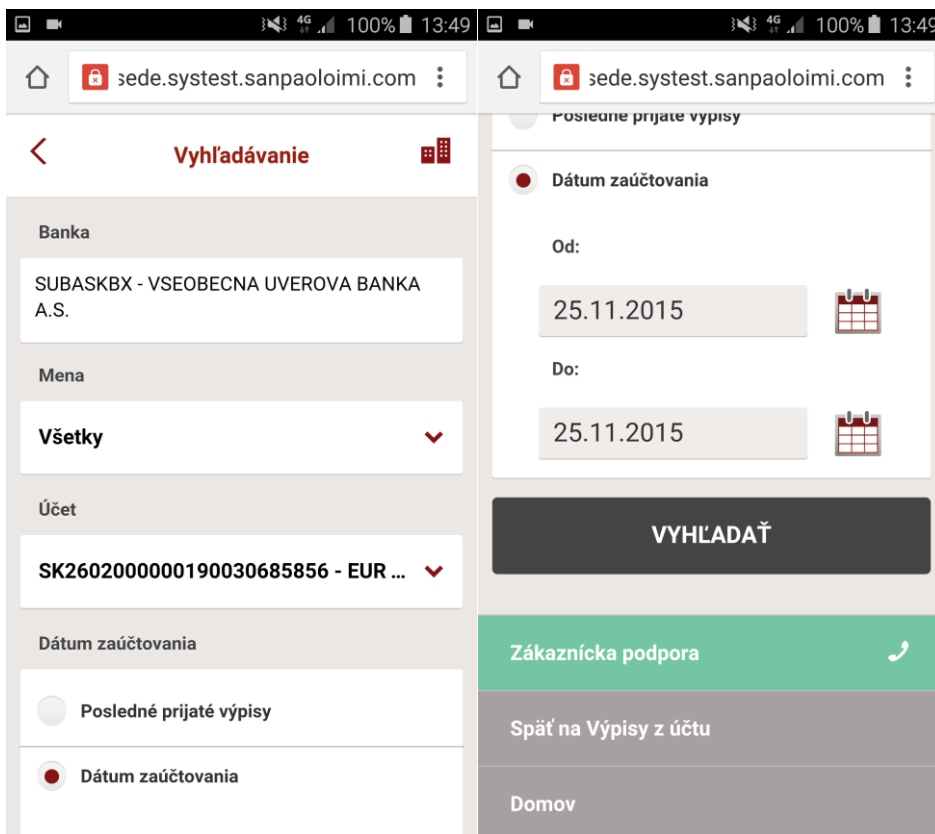
Vyhľadávanie

Pomocou tejto funkčnosti môžete buď vyhľadať všetky výpisy z účtu za posledných 13 mesiacov bez vyplňania vyhľadávacích kritérií len stlačením tlačidla **VYHLADAŤ** alebo môžete zúžiť svoje vyhľadávanie na užšiu skupinu výpisov vyplnením nasledujúcich vyhľadávacích kritérií:

- Účet – výberom konkrétneho bežného účtu je zobrazená sekcia Dátum zaúčtovania, v rámci ktorej máte možnosť zúžiť vyhľadávanie na:
 - Posledné prijaté výpisy – označením tejto možnosti bude na každý bežný účet vyhľadaný a zobrazený len posledný prijatý výpis,
 - Dátum zaúčtovania od/do – zadanie časového intervalu na vyhľadanie výpisov. Maximálne povolené rozpätie dátumov je 31 dní.
- Mena – výber účtov a výpisov v konkrétnej mene.

Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) – Vás vráti na úvodnú obrazovku InBizu,
- **Vyhľadať** – zobrazí obrazovku Výpisy z účtu (pokiaľ boli požadované len Posledné prijaté výpisy), príp. obrazovku Zoznam výpisov k účtom (pokiaľ bol zadaný Dátum zaúčtovania od/do),
- **Späť na Výpisy z účtu** – Vás vráti na obrazovku Výpisy z účtu.



The screenshot shows the 'Vyhľadávanie' (Search) screen in the InBiz mobile app. The interface is split into two columns. The left column contains search filters: 'Banka' (SUBASKBX - VSEOBECNA UVEROVA BANKA A.S.), 'Mena' (Všetky), 'Účet' (SK2602000000190030685856 - EUR ...), and 'Dátum zaúčtovania' (Posledné prijaté výpisy). The right column shows the 'Posledné prijaté výpisy' (Last received statements) section with 'Od:' and 'Do:' date pickers both set to 25.11.2015. A large 'VYHLADAŤ' button is at the bottom right. Below it are links for 'Zákaznícka podpora', 'Späť na Výpisy z účtu', and 'Domov'.

4. HISTÓRIA TRANSAKCIÍ

Služba **História transakcií** Vám umožní:

- Vyhľadať históriu transakcií s najneskorším dátumom zaúčtovania predchádzajúci pracovný deň,
- Vyhľadať intraday transakcie (transakcie aktuálneho dňa),
- Zobrazit' detail každej vyhľadanej transakcie.

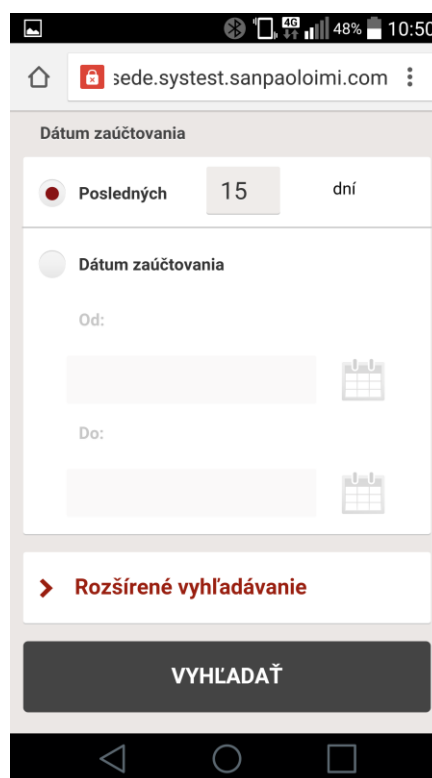
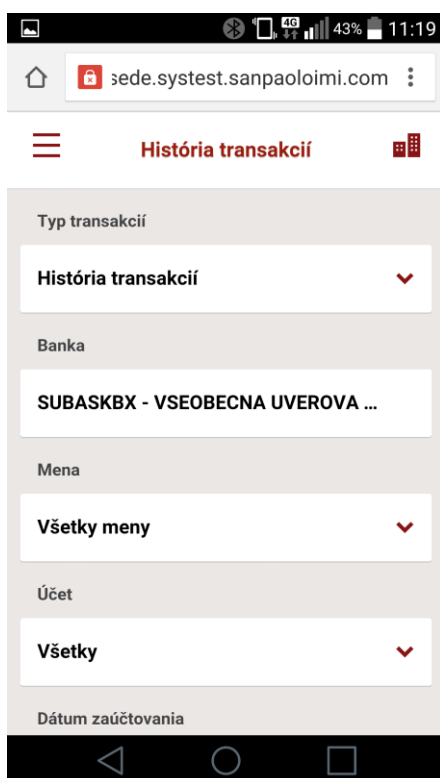
Funkčnosť História transakcií - je dostupná, pokiaľ máte oprávnenie na službu *Výpisy z účtu*.

Funkčnosť Intraday transakcie – je dostupná, pokiaľ máte oprávnenie na službu *Intraday transakcie*.

Možnosť vyhľadávania – História transakcií

Táto funkčnosť Vám umožní vyhľadať transakcie vyplnením nasledujúcich vyhľadávacích kritérií:

- Typ transakcií – výber položky „História transakcií“,
- Banka – výber banky, na ktorú sú naviazané prístupné bežné účty,
- Účet – výber konkrétneho čísla účtu, na ktorom budú vyhľadávané transakcie,
- Mena – výber meny bežných účtov,
- Dátum zaúčtovania – možnosť výberu jednej z nižšie uvedených možností:
 - Posledných X dní – označením tejto možnosti budú vyhľadané a zobrazené len transakcie za posledných X požadovaných dní. Maximálny počet dní pre zobrazenie histórie transakcií je 31,
 - Dátum zaúčtovania od/do – zadanie časového intervalu na vyhľadanie transakcií. Maximálne povolené rozpätie dátumov je 31 dní.



Stlačením šípky pri poli *Rozšírené vyhľadávanie* je zobrazená sekcia pre zadanie dodatočných vyhľadávacích kritérií:

- Účel transakcie – výber konkrétneho kódu transakcie,
- Suma od/do – zadanie spodnej alebo vrchnej hranice, príp. intervalu sumy transakcií pre vyhľadanie,
- Popis transakcie – vyhľadanie transakcie podľa jej popisu zadaním časti reťazca (slova),
- Dátum splatnosti od/Dátum splatnosti do – zadanie spodnej alebo vrchnej dátumovej hranice, príp. dátumového intervalu, v rámci ktorého boli splatné vyhľadávané transakcie.

Transakcie v rámci histórie transakcií je možné vyhľadávať maximálne za posledných 13 mesiacov.

Možnosť vyhľadávania – Intraday transakcie

Používateľ má možnosť vyhľadať transakcie vyplnením nasledujúcich vyhľadávacích kritérií:

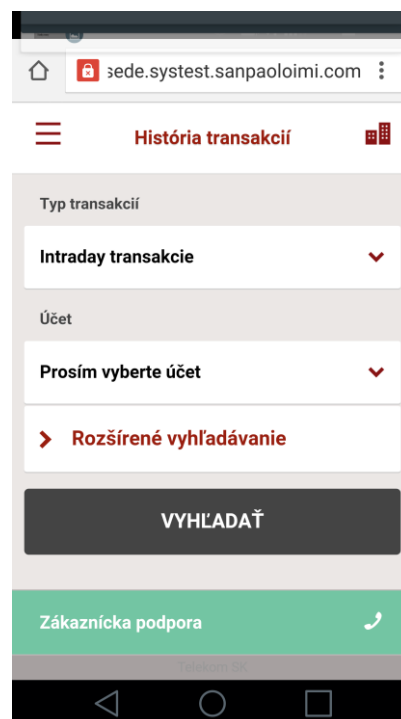
- Typ transakcií – výber položky Intraday transakcie,
- Účet – výber konkrétneho čísla účtu, na ktorom budú vyhľadávané transakcie. Toto pole je povinné pre vyhľadávanie.

Stlačením šípky pri poli *Rozšírené vyhľadávanie* je rozbalená sekcia pre zadanie dodatočných vyhľadávacích kritérií:

- Účel transakcie – výber konkrétneho kódu transakcie,
- Suma od/do – zadanie spodnej alebo vrchnej hranice, príp. intervalu sumy transakcií pre vyhľadanie,
- Popis transakcie – vyhľadanie transakcie podľa jej popisu zadaním časti reťazca (slova).

Na obrazovke **História transakcií** sú možné nasledujúce činnosti:

- **Vyhľadať** – zobrazí obrazovku Zoznam transakcií so zoznamom vyhľadaných transakcií.

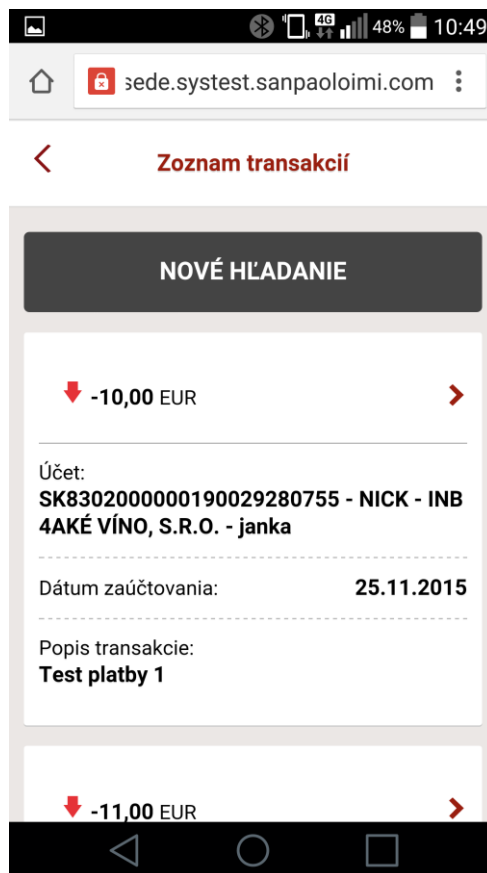


Zoznam transakcií

Stlačením tlačidla **Vyhľadať** na obrazovke História transakcií sa Vám zobrazí obrazovka **Zoznam transakcií**. Obsahuje zoznam transakcií spĺňajúcich vyhľadávacie kritériá, účty, na ktoré sú naviazané, dátum zaúčtovania a popis.

Na obrazovke **Zoznam transakcií** sú možné nasledujúce činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) a **Nové hľadanie** – Vás vráti na vyhľadávaciu obrazovku História transakcií,
- **Ďalšie výsledky** – zobrazí ďalšiu sadu vyhľadaných transakcií.

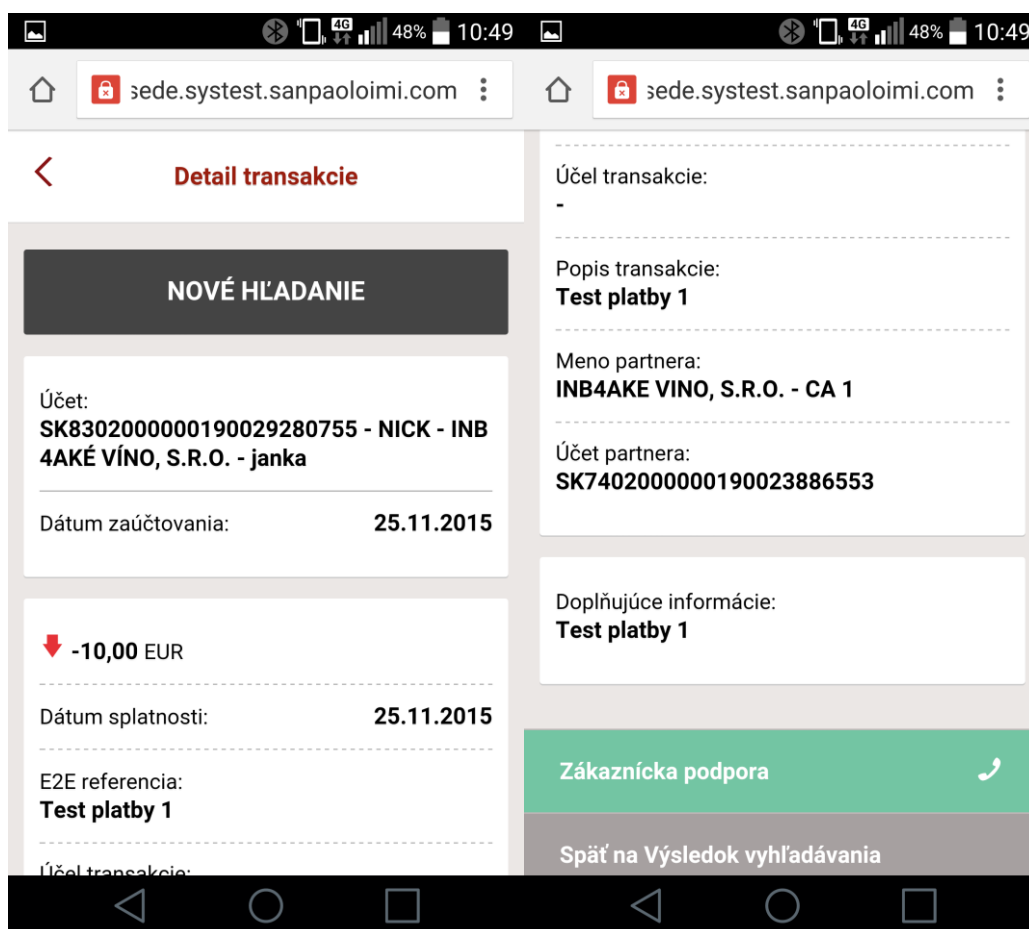


Detail transakcie

Stlačením šípky v poli *Suma transakcie* sa zobrazí obrazovka **Detail transakcie**, ktorá obsahuje detailné informácie týkajúce sa danej transakcie.

Na tejto obrazovke sú možné nasledovné činnosti:

- **Späť** (šípka v ľavom hornom rohu) – vráti používateľa na obrazovku Zoznam transakcií,
- **Nové hľadanie** – vráti používateľa na vyhľadávaciu obrazovku História transakcií,
- **Späť na Výsledok vyhľadávania** – vráti používateľa obrazovku Zoznam transakcií.



5. PREHĽAD KARTOVÝCH TRANSAKCIÍ

V **Prehľade kartových transakcií** môžete:

- Vyhľadať zoznam zaúčtovaných transakcií na kreditných a debetných platobných kartách,
- Vyhľadať zoznam autorizovaných transakcií na kreditných a debetných platobných kartách,
- Zobrazit' detaily kreditných a debetných platobných kariet, ku ktorým boli vyhľadané transakcie.

Na obrazovke **Prehľad kartových transakcií** Vám je umožnené vyhľadať zoznam zaúčtovaných alebo autorizovaných transakcií na kreditných a debetných platobných kartách patriacich spoločnostiam, na ktoré máte oprávnenie.

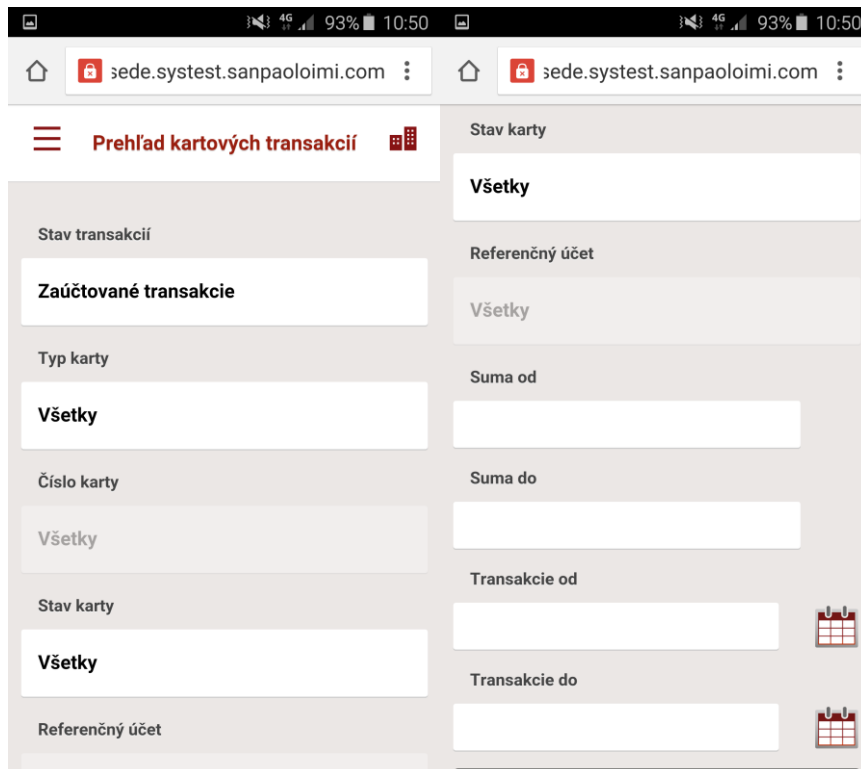
Prehľad kartových transakcií je Vám sprístupnený, ak je naprofilovaný na úrovni spoločnosti bez žiadnych dodatočných oprávnení na úrovni používateľa.

Možnosť vyhľadávania

Môžete buď vyhľadať všetky zaúčtované transakcie alebo autorizované transakcie na všetkých platobných kartách bez vypĺňania vyhľadávacích kritérií len stlačením tlačidla **VYHĽADAŤ** alebo môžete zúžiť svoje vyhľadávanie na užšiu skupinu zaúčtovaných/autorizovaných transakcií vyplnením jedného alebo viacerých vyhľadávacích kritérií:

- Spoločnosť – výber jednej konkrétnej spoločnosti. Spoločnosť si môžete zvoliť stlačením ikony v pravom hornom rohu, kedy sa na pravej lište objaví zoznam dostupných spoločností,
- Typ karty – výber transakcií len na kreditných alebo debetných kartách,
- Číslo karty – výber transakcií na konkrétnej platobnej karte na základe posledného 4-číslika karty. Toto kritérium je sprístupnené iba v prípade, ak bola vybratá konkrétna spoločnosť na pravej lište,
- Stav karty – výber transakcií len na platobných kartách v určitom stave (aktívna, blokováná, zrušená),
- Referenčný účet (iba debetné karty) – výber transakcií na kartách vydaných ku konkrétnemu účtu. Toto kritérium je sprístupnené iba v prípade, ak bola vybratá konkrétna spoločnosť na pravej lište a daná spoločnosť vlastní aspoň jednu debetnú platobnú kartu,
- Suma od/Suma do – stanovenie minimálnej hodnoty transakcie, príp. maximálnej hodnoty transakcie, príp. intervalu pre výšku transakcie. Pre vyhľadanie debetných transakcií je potrebné uviesť sumu so znamienkom mínus „-“,
- Transakcie od/Transakcie do – stanovenie časového intervalu, pričom maximálne rozpätie pre vyhľadávanie je 31 dní.

Nie je možné súčasné vyhľadávanie zaúčtovaných aj autorizovaných transakcií.



Výsledok vyhľadávania

Po stlačení tlačidla **VYHLADAŤ** sa zobrazí zoznam zaúčtovaných/autorizovaných transakcií na platobných kartách spĺňajúcich zadané vyhľadávacie kritériá.

Suma každej zaúčtovanej transakcie je vyjadrená nasledovne:

- Mena – predstavuje pôvodnú menu transakcie,
- Suma – predstavuje sumu v pôvodnej mene transakcie,
- Mena karty/účtu – mena karty v prípade kreditných kariet/mena účtu v prípade debetných kariet.

Suma každej autorizovanej transakcie na kreditných kartách je vyjadrená nasledovne:

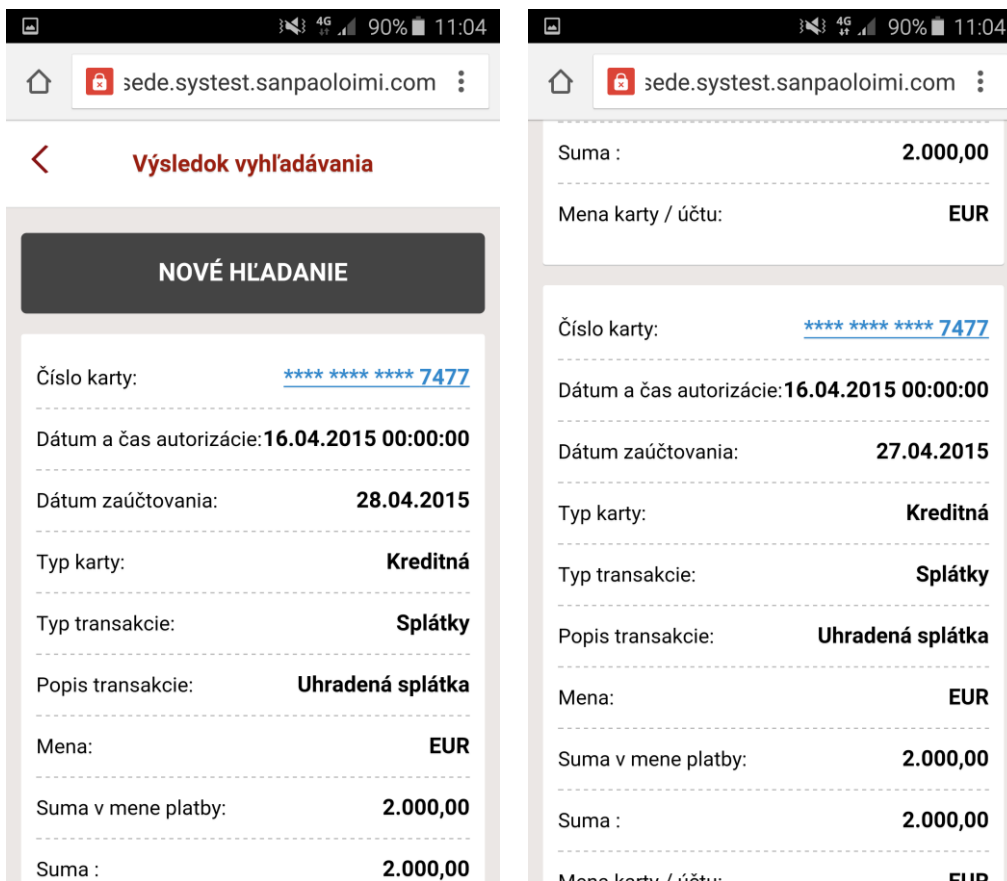
- Mena – predstavuje pôvodnú menu transakcie,
- Suma – predstavuje sumu v pôvodnej mene transakcie,
- Mena karty/účtu – mena karty (vždy EUR).

Suma každej autorizovanej transakcie na debetných kartách je vyjadrená nasledovne:

- Mena – vždy EUR,
- Suma – predstavuje sumu transakcie konvertovanú na menu EUR,
- Mena karty/účtu – mena účtu, ku ktorému je karta vydaná.

Na obrazovke **Výsledok vyhľadávania** sú možné nasledovné činnosti:

- **Nové hľadanie** – Vás vráti späť na vyhľadávaciu obrazovku Prehľad kartových transakcií,
- **Ďalšie výsledky** – stlačením tlačidla budú zobrazené ďalšie vyhľadované transakcie,
- **Späť na Prehľad kartových transakcií** – Vás vráti späť na vyhľadávaciu obrazovku Prehľad kartových transakcií.



The image shows two screenshots of a mobile banking application. The left screenshot displays the search results page with a 'NOVÉ HĽADANIE' button and a list of transaction details. The right screenshot shows a detailed view of a transaction with various fields and values.

NOVÉ HĽADANIE	
Číslo karty:	**** * 7477
Dátum a čas autorizácie:	16.04.2015 00:00:00
Dátum zaúčtovania:	28.04.2015
Typ karty:	Kreditná
Typ transakcie:	Splátky
Popis transakcie:	Uhradená splátka
Mena:	EUR
Suma v mene platby:	2.000,00
Suma :	2.000,00

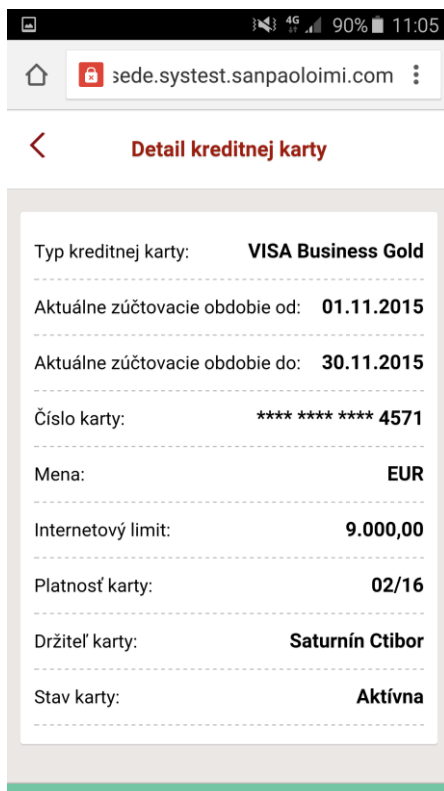
Suma :	2.000,00
Mena karty / účtu:	EUR
Číslo karty:	**** * 7477
Dátum a čas autorizácie:	16.04.2015 00:00:00
Dátum zaúčtovania:	27.04.2015
Typ karty:	Kreditná
Typ transakcie:	Splátky
Popis transakcie:	Uhradená splátka
Mena:	EUR
Suma v mene platby:	2.000,00
Suma :	2.000,00
Mena karty / účtu:	EUR

Detail platobnej karty

Stlačením odkazu v poli *Číslo karty* je možné prejsť do detailu platobnej karty.

Detail kreditnej karty obsahuje nasledovné údaje:

- Základné atribúty karty - Typ kreditnej karty, Číslo karty (vyjadrené posledným 4-číslím), Mena, Stav karty, Držiteľ karty,
- Limity - Internetový limit,
- Informácie k aktuálnemu zúčtovaciemu obdobiu - Aktuálne zúčtovacie obdobie od/ Aktuálne zúčtovacie obdobie do.

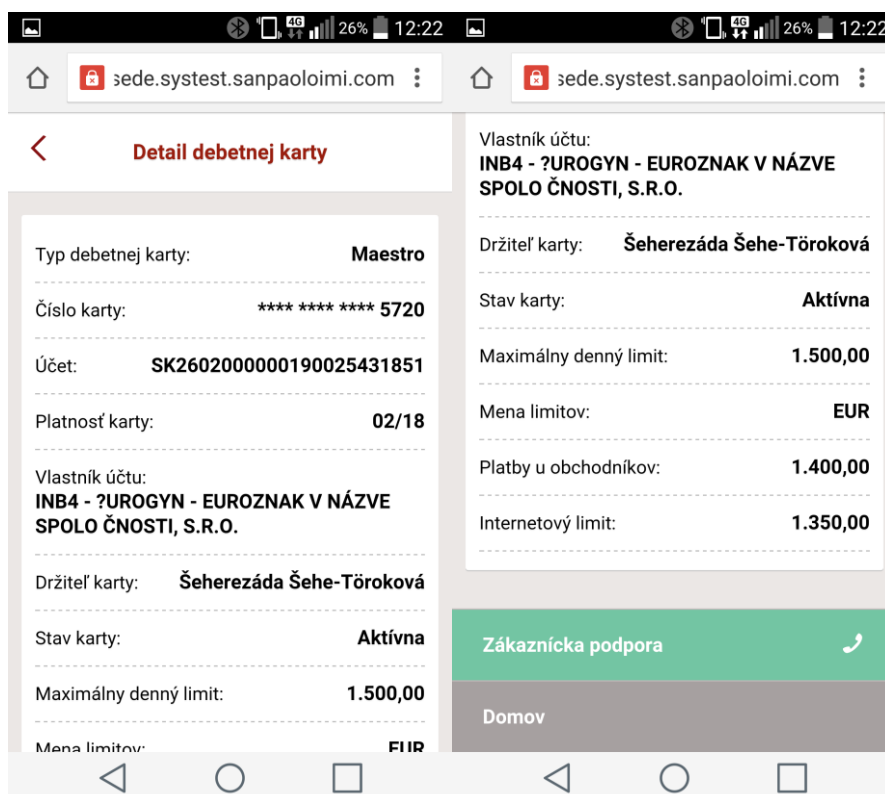


The screenshot shows a mobile application interface for viewing credit card details. The browser address bar shows 'sede.systest.sanpaoloimi.com'. The page title is 'Detail kreditnej karty'. The card details are as follows:

Typ kreditnej karty:	VISA Business Gold
Aktuálne zúčtovacie obdobie od:	01.11.2015
Aktuálne zúčtovacie obdobie do:	30.11.2015
Číslo karty:	**** * 4571
Mena:	EUR
Internetový limit:	9.000,00
Platnosť karty:	02/16
Držiteľ karty:	Saturnín Ctíbor
Stav karty:	Aktívna

Detail debetnej karty obsahuje nasledovné údaje:

- Základné atribúty karty - Typ debetnej karty, Číslo karty (vyjadrené posledným 4-čísľím), Číslo účtu, ku ktorému je karta vydaná, Majiteľ účtu, Mena, Stav karty, Držiteľ karty,
- Limity na karte – Maximálny denný limit, Platby u obchodníkov, Internetový limit.



Na obrazovke **Detail platobnej karty** sú možné nasledovné činnosti:

- Späť (šípka v ľavom hornom rohu) – vráti používateľa späť na zoznam vyhladaných transakcií.

6. SÚBORY NA AUTORIZÁCIU / ODOSLANIE

V službe súbory na odoslanie máte možnosť:

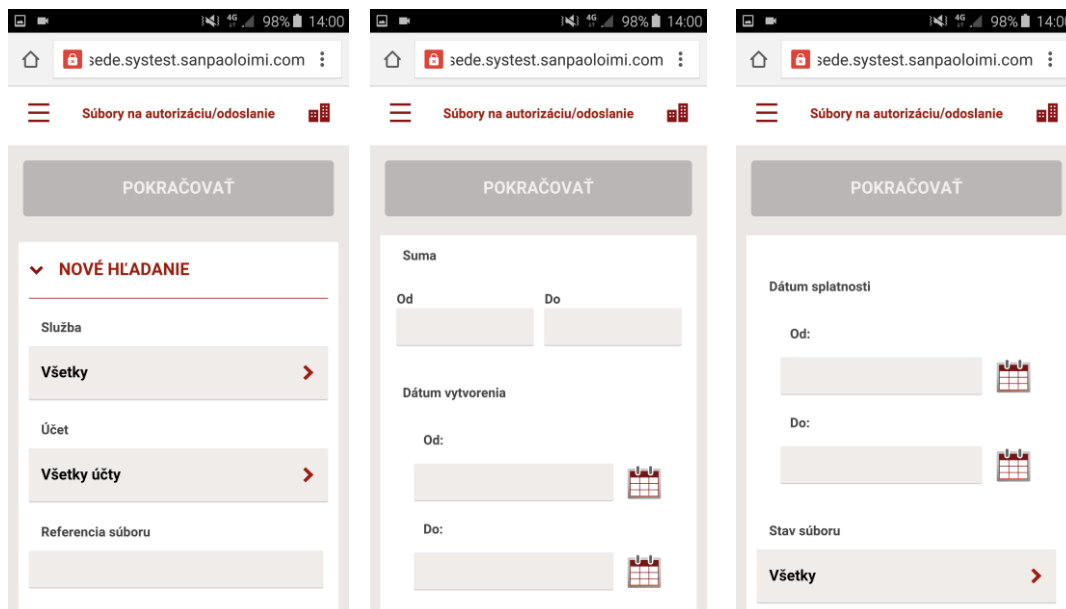
- Vyhľadať súbory na autorizáciu a/alebo na odoslanie,
- Zobrazit' detaily súborov autorizáciu a/alebo na odoslanie,
- Autorizovať a/alebo odoslať označené súbory.

Po prístupe na túto službu je zobrazený zoznam všetkých súborov zo všetkých platobných služieb, na ktoré máte oprávnenie autorizovať a/alebo odoslať.

Možnosť vyhľadávania

Vyhľadať môžete buď všetky súbory na autorizáciu a/alebo odoslanie bez vypíňania vyhľadávacích kritérií len stlačením tlačidla **VYHĽADAŤ** alebo môžete zúžiť svoje vyhľadávanie na užšiu skupinu súborov na autorizáciu a/alebo odoslanie vyplnením jedného alebo viacerých vyhľadávacích kritérií:

- Služba – výber služby s transakciami súboru. V rámci jedného súboru sa nachádzajú vždy len transakcie tej istej služby ako napr. SEPA prevod, non SEPA prevod alebo SEPA inkaso,
- Účet – výber účtu transakcií súboru. Výber je možný zo zoznamu účtov, na ktoré má používateľ oprávnenie,
- Referencia súboru – ID súboru, je možné vyhľadávať iba na základe zadanej časti referencie súboru,
- Suma od/do - stanovenie minimálnej hodnoty súboru, príp. maximálnej hodnoty súboru, príp. intervalu pre výšku hodnoty súboru,
- Dátum vytvorenia od/do - stanovenie časového intervalu vytvorenia súboru,
- Stav súboru – stanovenie stavu súborov, ktoré sa majú vyhľadávať s možnými hodnotami Na autorizáciu/ čiastočne autorizované a Na odoslanie.

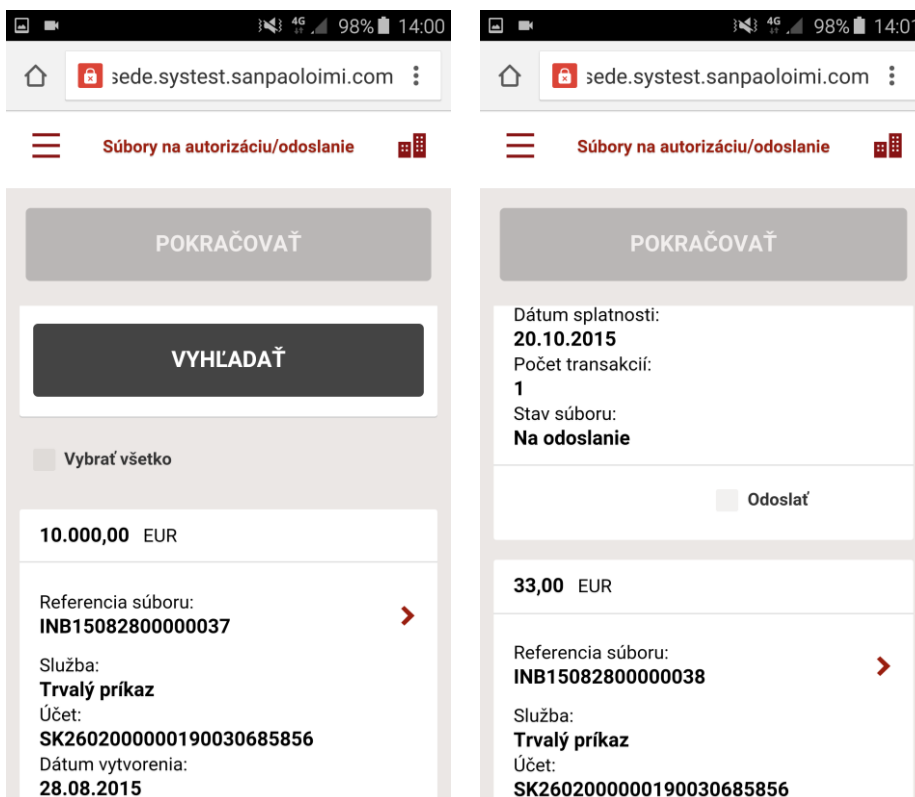


Výsledok vyhľadávania

Po stlačení tlačidla **VYHLADAŤ** sa zobrazí zoznam súbor na autorizáciu a/alebo na odoslanie spĺňajúcich zadané vyhľadávacie kritériá.

Na obrazovke výsledku vyhľadávania sú možné nasledovné činnosti:

- Zaškrtnutie možnosti vybrať všetko nachádzajúcej sa nad zoznamom súborov. V tomto prípade sa označia všetky súbory a všetky možnosti aktivít na súboroch,
- Zaškrtnutie možnosti Autorizovať alebo Odoslať nachádzajúcich sa pod každým súborom. V prípade ak je súbor v stave Na autorizáciu alebo Čiastočne autorizované, zaškrtnutím Odoslať sa zaškrtnú aj možnosti Autorizovať. Následným stlačením na **POKRAČOVAŤ** je používateľ presmerovaný na obrazovku *Potvrdiť autorizácie/odoslania*,
- Stlačením na Referenciu súboru prejsť na detail súboru so zoznamom transakcií.



The image shows two screenshots of a mobile banking application interface. Both screenshots are from the website 'sede.systest.sanpaoloimi.com' and show the 'Súbory na autorizáciu/odoslanie' section.

Left Screenshot (14:00): Shows a search results page. At the top is a 'POKRAČOVAŤ' button. Below it is a 'VYHLADAŤ' button. A checkbox labeled 'Vybrať všetko' is present. The first search result shows a transaction amount of '10.000,00 EUR'. Below the amount, the transaction details are listed: 'Referencia súboru: INB15082800000037', 'Služba: Trvalý príkaz', 'Účet: SK2602000000190030685856', and 'Dátum vytvorenia: 28.08.2015'. A red arrow points to the right of the reference number.

Right Screenshot (14:01): Shows a confirmation screen for a transaction. At the top is a 'POKRAČOVAŤ' button. Below it, the transaction details are displayed: 'Dátum splatnosti: 20.10.2015', 'Počet transakcií: 1', and 'Stav súboru: Na odoslanie'. Below these details is an 'Odoslať' button. The transaction amount '33,00 EUR' is shown. The transaction details are repeated: 'Referencia súboru: INB15082800000038', 'Služba: Trvalý príkaz', 'Účet: SK2602000000190030685856'. A red arrow points to the right of the reference number.

Detail súboru

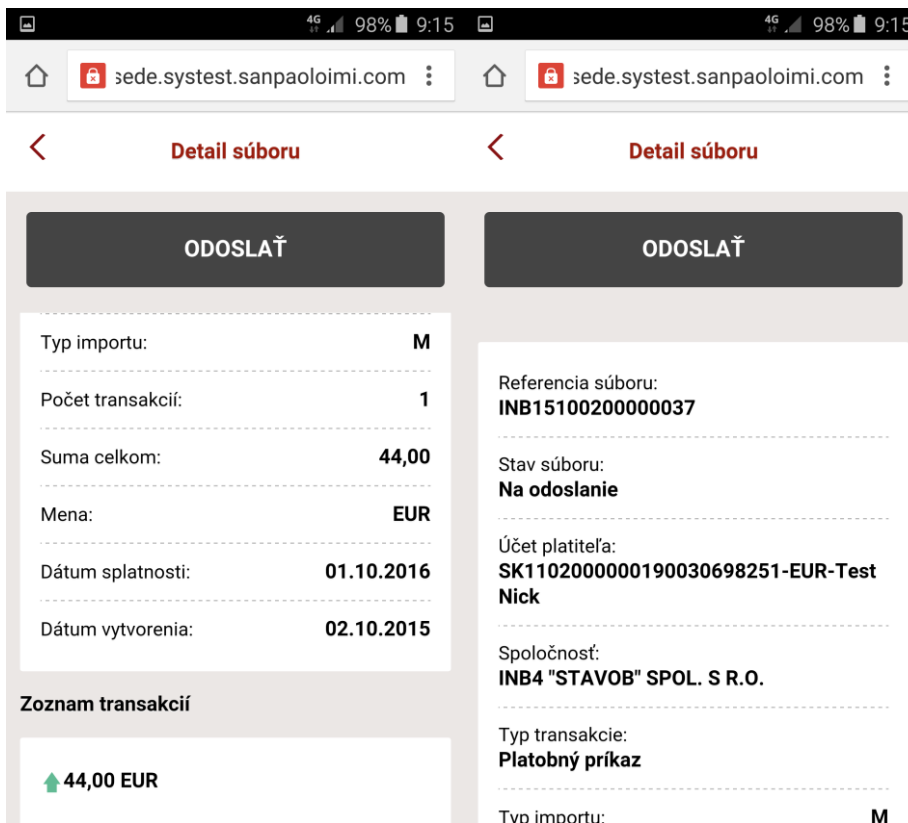
Stlačením odkazu v poli Referencia súboru je možné prejsť do detailu súboru so zoznamom transakcií:

Detail súboru obsahuje nasledovné údaje:

- Referencia súboru – ID súboru,
- Stav súboru – aktuálny stav súboru. Možné hodnoty sú Na autorizáciu, Čiastočne autorizované a Na odoslanie,
- Účet platiteľa – účet platiteľa vo formáte číslo účtu – mena účtu – Alias účtu,
- Spoločnosť – názov spoločnosti, ktorej patrí účet.

V prípade, ak sa jedná o súbory zo služby SEPA prevod, na detaile súboru sú zobrazené nasledovné údaje:

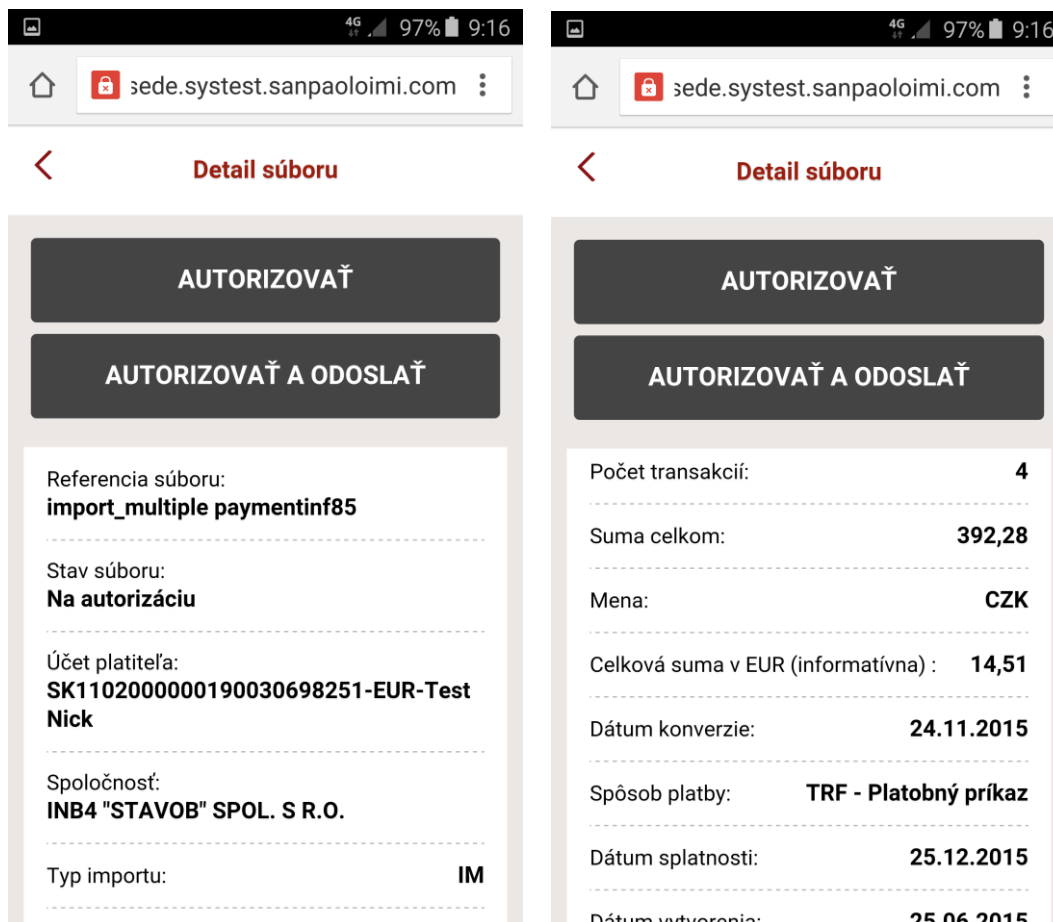
- Typ transakcie – možné hodnoty sú Platobný príkaz alebo SEPA mzdový prevod,
- Typ importu – s možnosťou IM, IN a M,
- Počet transakcií,
- Suma celkom – celková suma súboru,
- Mena – mena transakcií súboru,
- Dátum splatnosti,
- Dátum vytvorenia.



Detail súboru		Detail súboru	
ODOSLAŤ		ODOSLAŤ	
Typ importu:	M	Referencia súboru:	INB15100200000037
Počet transakcií:	1	Stav súboru:	Na odoslanie
Suma celkom:	44,00	Účet platiteľa:	SK1102000000190030698251-EUR-Test Nick
Mena:	EUR	Spoločnosť:	INB4 "STAVOB" SPOL. S R.O.
Dátum splatnosti:	01.10.2016	Typ transakcie:	Platobný príkaz
Dátum vytvorenia:	02.10.2015	Typ importu:	M
Zoznam transakcií			
↑ 44,00 EUR			

V prípade, ak sa jedná o súbory zo služby non SEPA prevod, na detaile súboru sú zobrazené nasledovné údaje:

- Typ importu – s možnosťou IM, IN a M,
- Počet transakcií,
- Suma celkom – celková suma súboru,
- Mena – mena transakcií súboru,
- Suma celkom v v EUR (informatívna) – prekonvertovaná suma do EUR pre potreby určenia autorizačných oprávnení,
- Spôsob platby – s možnosťou TRF – Platobný príkaz alebo CHK – šek,
- Dátum splatnosti,
- Dátum vytvorenia.

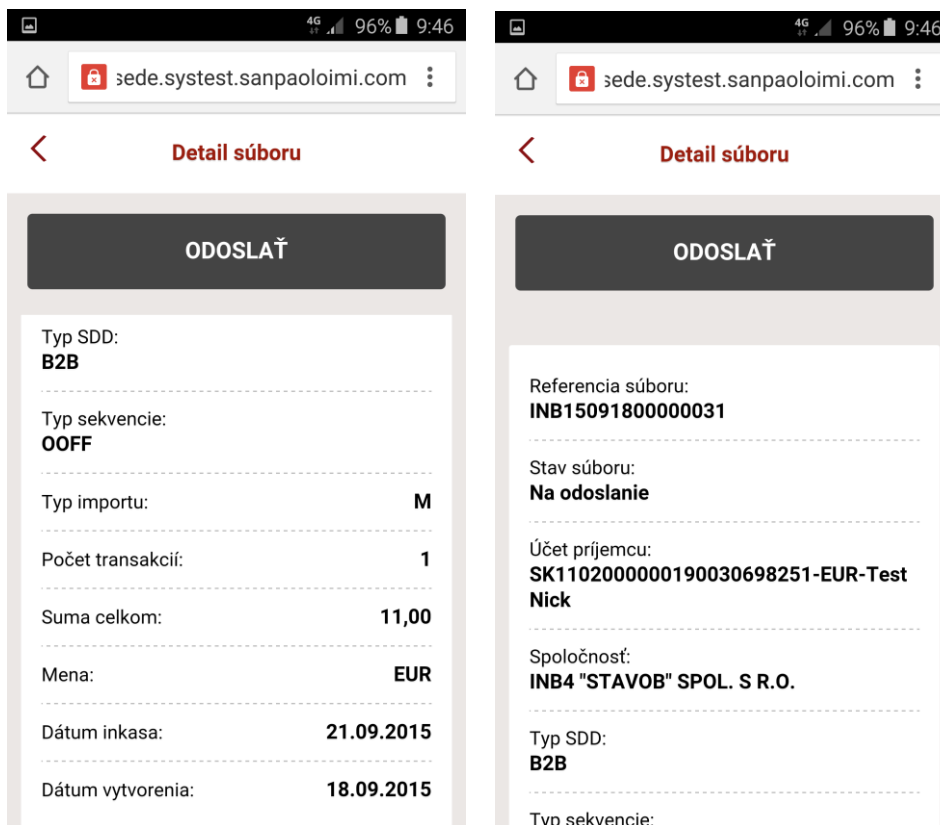


The image shows two side-by-side screenshots of a mobile application interface. Both screenshots display the 'Detail súboru' (Transaction Details) screen. The top navigation bar includes a back arrow and the title 'Detail súboru'. Below the navigation bar are two large buttons: 'AUTORIZOVAŤ' and 'AUTORIZOVAŤ A ODOSLAŤ'. The main content area is divided into two columns of information.

Field	Value
Referencia súboru:	import_multiple paymentinf85
Stav súboru:	Na autorizáciu
Účet platiteľa:	SK1102000000190030698251-EUR-Test Nick
Spoločnosť:	INB4 "STAVOB" SPOL. S R.O.
Typ importu:	IM
Počet transakcií:	4
Suma celkom:	392,28
Mena:	CZK
Celková suma v EUR (informatívna):	14,51
Dátum konverzie:	24.11.2015
Spôsob platby:	TRF - Platobný príkaz
Dátum splatnosti:	25.12.2015
Dátum vytvorenia:	25 06 2015

V prípade, ak sa jedná o súbory zo služby SEPA inkaso, na detaile súboru sú zobrazené nasledovné údaje:

- Typ SDD – s možnosťou CORE alebo B2B,
- Typ importu – s možnosťou IM, IN a M,
- Počet transakcií,
- Suma celkom – celková suma súboru,
- Mena – mena transakcií súboru,
- Dátum inkasa,
- Dátum vytvorenia.



Detail súboru

ODOSLAŤ

Typ SDD:
B2B

Typ sekvencie:
OOFF

Typ importu: **M**

Počet transakcií: **1**

Suma celkom: **11,00**

Mena: **EUR**

Dátum inkasa: **21.09.2015**

Dátum vytvorenia: **18.09.2015**

Detail súboru

ODOSLAŤ

Referencia súboru:
INB15091800000031

Stav súboru:
Na odoslanie

Účet príjemcu:
SK1102000000190030698251-EUR-Test Nick

Spoločnosť:
INB4 "STAVOB" SPOL. S R.O.

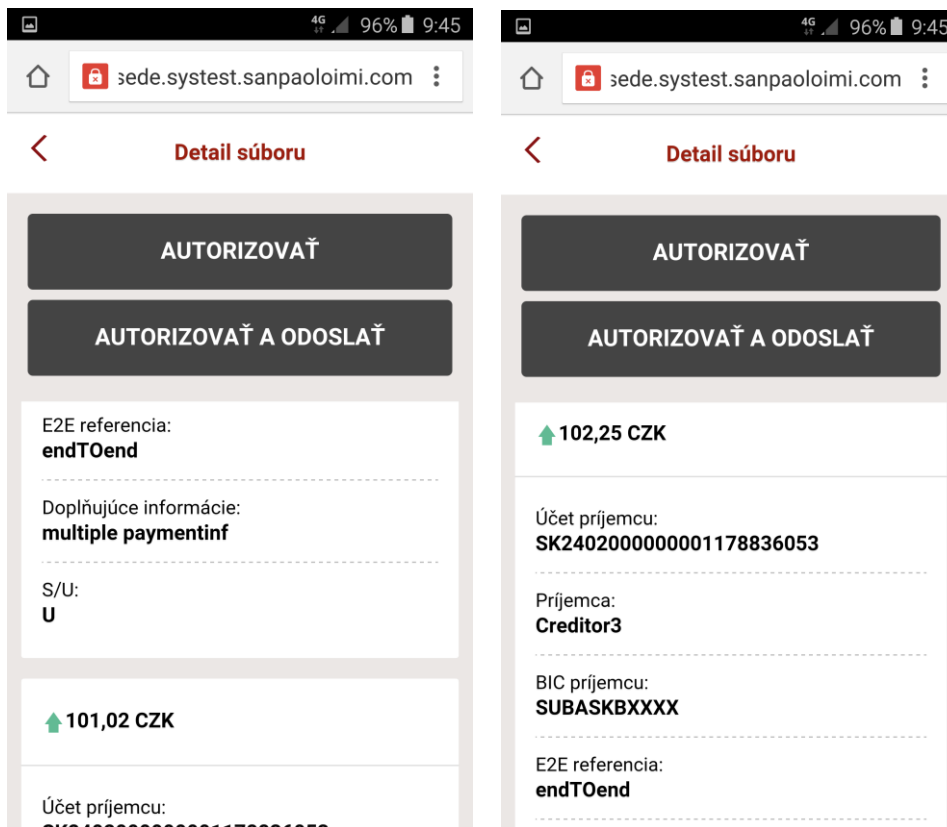
Typ SDD:
B2B

Typ sekvencie:

Na detaile súboru je zobrazený zoznam transakcií patriacich k súboru.

V prípade súboru služby SEPA prevod alebo non SEPA prevod detail transakcie obsahuje nasledovné údaje:

- Suma – suma transakcie s grafickým indikátorom ukazujúcim kreditnú alebo debetnú transakciu,
- Účet – účet príjemcu,
- Príjemca – názov príjemcu,
- BIC príjemcu,
- E2E referencia – referencia transakcie,
- Doplnujúce informácie,
- S/U – s možnosťou S (štandardný prevod), U (urgentný prevod).



4G 96% 9:45

sede.systest.sanpaoloimi.com

Detail súboru

AUTORIZOVAŤ

AUTORIZOVAŤ A ODOSLAŤ

E2E referencia:
endTOend

Doplnujúce informácie:
multiple paymentinf

S/U:
U

101,02 CZK

Účet príjemcu:
SK2402000000001178836053

4G 96% 9:45

sede.systest.sanpaoloimi.com

Detail súboru

AUTORIZOVAŤ

AUTORIZOVAŤ A ODOSLAŤ

102,25 CZK

Účet príjemcu:
SK2402000000001178836053

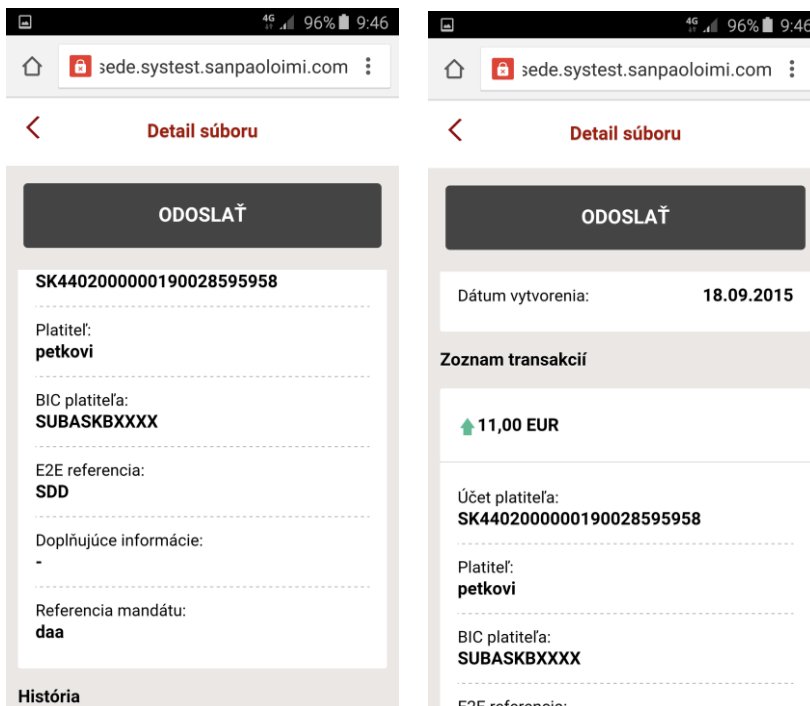
Príjemca:
Creditor3

BIC príjemcu:
SUBASKBXXXX

E2E referencia:
endTOend

V prípade súboru služby SEPA inkaso detail transakcie obsahuje nasledovné údaje:

- Suma – suma transakcie s grafickým indikátorom ukazujúcim kreditnú alebo debetnú transakciu,
- Účet platiteľa,
- Platiteľ – názov platiteľa,
- BIC platiteľa,
- E2E referencia – referencia transakcie,
- Doplnujúce informácie,
- Referencia mandátu.



Detail súboru

ODOSLAŤ

SK440200000190028595958

Platiteľ:
petkovi

BIC platiteľa:
SUBASKBXXXX

E2E referencia:
SDD

Doplnujúce informácie:
-

Referencia mandátu:
daa

História

Detail súboru

ODOSLAŤ

Dátum vytvorenia: **18.09.2015**

Zoznam transakcií

↑ 11,00 EUR

Účet platiteľa:
SK440200000190028595958

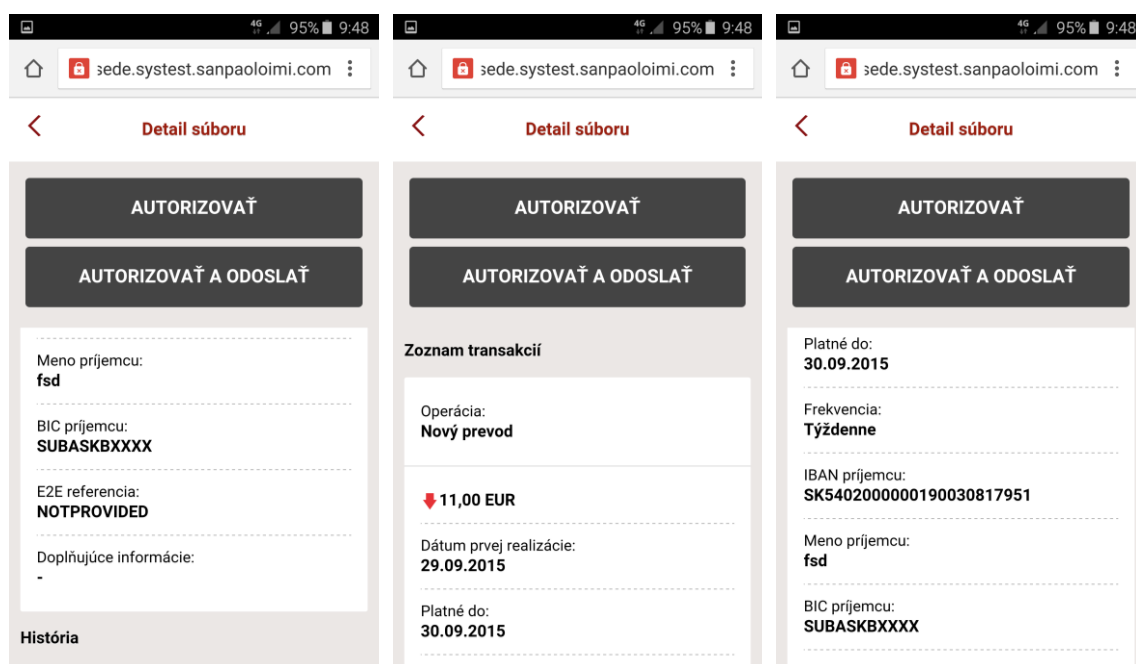
Platiteľ:
petkovi

BIC platiteľa:
SUBASKBXXXX

E2E referencia:

V prípade súboru služby Trvalý príkaz a Automatický prevod detail transakcie obsahuje nasledovné údaje:

- Operácia,
- Suma – suma transakcie s grafickým indikátorom ukazujúcim kreditnú alebo debetnú transakciu,
- Dátum prvej realizácie,
- Platné do,
- Interval prevodu,
- IBAN príjemcu,
- Meno príjemcu,
- BIC príjemcu,
- E2E referencia,
- Doplnujúce údaje.



Detail súboru obsahuje aj časť História súboru s nasledovnými informáciami:

- Dátum/čas – dátum a čas aktivity,
- Aktivita – typ aktivity ako napríklad vytvorenie, autorizácia a podobne,
- Meno používateľa – meno používateľa vo formáte Meno a Priezvisko, ktorý aktivitu vykonal.

Potvrdiť autorizácie/odoslania

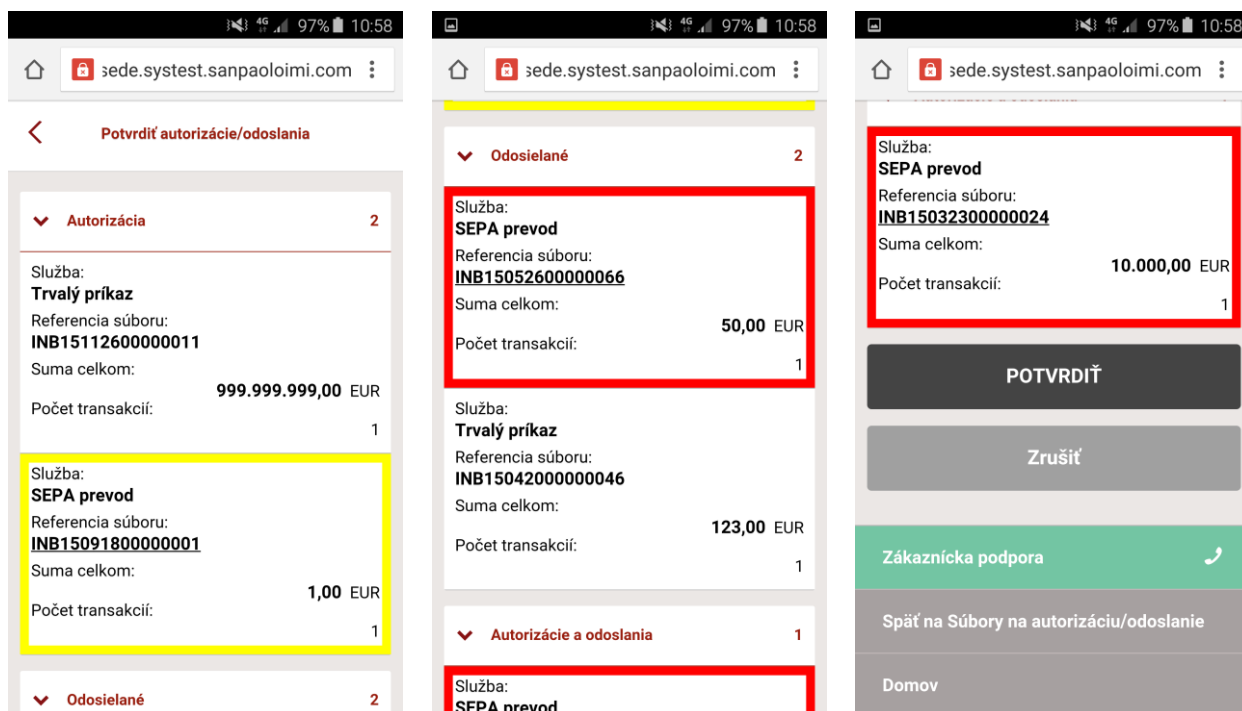
Vyznačením možnosti Autorizovať a/alebo Odoslať pri jednom alebo viacerých súboroch a stlačením **POKRAČOVAŤ**, je používateľ presmerovaný na obrazovku Potvrdiť autorizácie/odoslania s prehľadom súborov rozdelených podľa vyznačených súborov na skupiny:

- na autorizáciu,
- na odoslanie,
- na autorizáciu a odoslanie.

Súbory sú vyznačené červenou farbou v prípade, že obsahujú chyby, ktoré bránia v ich odoslaní. Takouto chybou je dátum splatnosti starší ako 10 dní alebo viac ako 100 dní v budúcnosti.

Súbory sú vyznačené oranžovou farbou v prípade, ak obsahujú upozornenia, ktoré im však nebránia v odoslaní. Takéto upozornenie môže byť v prípade, ak je dátum splatnosti starší ako deň odosielania, ale je skorší ako 10 dní.

Stlačením **ZRUŠIŤ** je používateľ presmerovaný späť na obrazovku s prehľadom súborov na autorizáciu a/alebo odoslanie. Stlačením **POTVRDIŤ** je používateľovi zobrazená hláška týkajúca sa vylúčenia súborov s chybami zo spracovania. V prípade ak stlačí **ÁNO** je presmerovaný na obrazovku s možnosťou zadania bezpečnostných prvkov – PIN kódu a OTP kódu, ak **NIE**, je používateľ ostane na obrazovke vybranými súbormi. Po zadaní bezpečnostných prvkov a potvrdení je používateľ presmerovaný na obrazovku so súhrnom odoslaných a autorizovaných súborov zadených do vyššie definovaných skupín.



Ak potrebujete viac informácií, nájdete ich na stránke <https://www.vub.sk/inbiz>. Zároveň máte možnosť vyplniť kontaktný formulár tiež na stránke <https://www.vub.sk/inbiz> alebo navštíviť niektorú z firemných pobočiek VUB banky a požiadať o radu a pomoc.

V službe InBiz sú v prípade potreby alebo záujmu o viac informácií v ľavom menu k dispozícii základné telefónne kontakty - 0850 11 17 17 (v cene miestneho hovoru) alebo +421 2 48 555 973 (zo zahraničia), kde Vám naši operátori ochotne poradia.

Prajeme Vám veľa úspešných finančných transakcií cez našu službu InBiz.